

COMUNE DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

Bando di gara a procedura ristretta accelerata per la

**“REFEZIONE NELLE SCUOLE MATERNE STATALI E
COMUNALI PARITARIE”**

DISCIPLINARE DI GARA

CIG.: 0435647346

PARTE I - GENERALITÀ

ART.1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento da parte del Comune di Marcianise (di seguito denominato "Amministrazione appaltante"), del "Servizio di fornitura pasti caldi nelle scuole statali e comunali paritarie per il periodo 01 marzo/15 giugno 2010 e 01 ottobre/22 dicembre 2010 – 07 gennaio/15 giugno 2011 e 01 ottobre/22 dicembre 2011, da conseguirsi sulla base delle specifiche tecniche funzionali e delle prestazioni riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto riguarda la totalità delle prestazioni descritte nel capitolato, non essendo accettate offerte per parte di dette prestazioni, ed è regolato dall'apposto contratto che sarà sottoscritto tra l'Amministrazione Appaltante e la ditta aggiudicataria. Faranno parte integrante del contratto, anche se non materialmente allegati:

- a) il Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) il bando di gara;
- c) il presente Disciplinare di gara;
- d) l'offerta tecnica dall'aggiudicatario;
- e) l'offerta economica dall'aggiudicatario;

L'appalto è altresì disciplinato da:

- codice civile e altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui ai precedenti punti da a) ad i);
- dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", e s.m.i.;
- dalla Direttiva 2004/18/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 31 marzo 2004, relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dalle altre disposizioni normative in materia, in quanto applicabili e compatibili.

La documentazione di gara è disponibile all'indirizzo internet <http://www.sau.provincia.caserta.it> e www.comune.marcianise.ce.it e presso le sedi indicate al punto I.1) del bando di gara.

Le richieste di eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara e del presente Disciplinare, possono essere richieste presso gli stessi indirizzi e numeri telefonici indicati al punto I.1 del bando di gara.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Angelo Laviscio, Dirigente del IV Settore del Comune di Marcianise.

ART. 2 FORMA DELL'APPALTO

L'appalto, da espletare con le modalità e le specifiche riportate nel presente disciplinare, verrà aggiudicato dall'Amministrazione Appaltante mediante procedura ristretta, ai sensi dell'art. 55 comma 6 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., e nel rispetto delle disposizioni comunitarie in materia di appalti pubblici. Il criterio di selezione dell'aggiudicatario sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del art. 83 del D. Lgs. 163/2006.

ART. 3 ENTITÀ DELL'APPALTO

L'entità complessiva del servizio oggetto d'appalto, determinata come importo posto a base di gara, al netto d'I.V.A., è pari a € 680.769,24 (diconsi Euro seicentottantamila settecentosessantanove/24).

La copertura finanziaria per l'appalto è garantita con fondi del bilancio comunale.

PARTE II - PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

ART.4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti singoli o raggruppati a norma dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'U.E., nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

La partecipazione dei raggruppamenti temporanei, dei consorzi e dei consorzi stabili è regolata dalle norme di seguito riportate, nonché da quelle, ancorché non richiamate nel presente disciplinare, di cui agli artt. 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Non è ammesso che un concorrente partecipi singolarmente e allo stesso tempo quale componente di un raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I.) o di un consorzio, ovvero partecipi a più R.T.I. o consorzi, pena l'esclusione dalla procedura del concorrente medesimo e del R.T.I. o consorzio alla quale il concorrente partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dalla procedura i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

I concorrenti che partecipano in raggruppamento temporaneo dovranno indicare le parti dell'appalto che verranno eseguite da ogni componente del raggruppamento. Non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato nella domanda di partecipazione.

ART.5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART. 5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI ORDINE GENERALE

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed in conformità al "modello A", in cui il titolare o legale rappresentante o chi ha il potere di impegnare la società (in tale ultimo caso, ove tale potere non risulti dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'iscrizione alla Camera di Commercio, dovrà essere prodotta documentazione dalla quale si evinca tale potere di rappresentanza), dichiarari:

- a) che la Società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27/12/1956, n° 1423 o di una delle cause ostative di cui all'art. 10 L. 575/65.

Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti di cui alla nota (1) dell'allegato modello A)

- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale; né è stata emessa sentenza di condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 direttiva Ce/2004/18;

Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti di cui alla nota (2) dell'allegato modello A)

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19 marzo 1990 n. 55;
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della Amministrazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate, né errore grave nell'esercizio della loro attività professionale accertato con qualsiasi mezzo dall'Amministrazione appaltante;
- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali ;

- j) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99;
- k) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c) D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- l) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 34 comma 2 del D.Lgs n. 163/06;
- m) di non avere in corso procedure di emersione del lavoro sommerso ai sensi del D.L. n. 210 succ. mod. Legge 266/02 art. 1 comma 14;
- n) di non essere stato sottoposto da parte di questa Università o di altri Enti pubblici, a risoluzione contrattuale per inadempienze nell'ultimo triennio;
- o) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 18/11/2005;
- p) di aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi medesimi nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l'offerta che starà per fare, di accettare tutte le condizioni che regolano le forniture e i servizi per conto dello stato;
- q) che la ditta qualora aggiudicataria di gare indette dallo Stato o da altri Enti pubblici, ha stipulato il contratto definitivo nel termine stabilito;
- r) di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta ai sensi del D.Lgs. n. 626/94 degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e di protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;
- s) di essere in regola con quanto disposto dal D.P.R 547/55 in materia di protezione antinfortunistica e dal D.P.R 303/56 (norme generali sull'igiene del lavoro);
- t) di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel bando di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- u) l'insussistenza delle situazioni contemplate dall'art.38, comma 1, lett. m-ter), del D.Lgs. 163/2006;
- v) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllori cui all'art.2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- w) di essere in possesso di mezzi di trasporto idonei e conformi al DPR 327/80 n. 43 adibiti esclusivamente al trasporto di alimenti e delle relative abilitazioni all'asporto dei pasti;
- x) indica le marche (massimo due per ogni prodotto) che saranno utilizzate durante il periodo della refezione, per i seguenti prodotti: pasta-olio- legumi- surgelati- pelati- riso- prosciutto cotto – burro;
- y) si impegna ad espletare il servizio con cuoche, aiuto cuoche e refezioniste;
- z) dichiara di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando, nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico.

2)-

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed in conformità al “*modello B*”, in cui il titolare o legale rappresentante o chi ha il potere di impegnare la società (in tale ultimo caso, ove tale potere non risulti dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'iscrizione alla Camera di Commercio, dovrà essere prodotta documentazione dalla quale si evinca tale potere di rappresentanza), attesti:

- a) l'iscrizione alla competente CCIAA per l'attività oggetto del presente appalto o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali (ovvero se si tratta di cittadini di altro stato membro non residente in Italia l'iscrizione secondo le modalità di cui all'art. 39 D.Lgs. n. 163/06), e dichiarare inoltre che nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge 31/5/1965, n. 575 e successive modificazioni.

Nel caso di partecipazione in forma associata, i suddetti requisiti devono essere posseduti, dichiarati od attestati:

- per i Consorzi stabili: dal Consorzio e dai Consorziati per i quali concorre;

- per i Consorzi tra Società cooperative di produzione o tra Imprese artigiane: dal consorzio e dalle singole Imprese designate quali esecutrici;
- per i Consorzi ordinari: dal Consorzio, se già costituito, e dai singoli Consorziati;
- per i Raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi: da tutte le Imprese raggruppate.

ART. 5.2 CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICA PROFESSIONALE

III.2.2) Capacità economica – finanziaria e tecnica professionale

Informazioni e formalità necessarie per valutare le conformità ai requisiti:

a) Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;

b) Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed in conformità al *modello C*, in cui il titolare o legale rappresentante o chi ha il potere di impegnare la società (in tale ultimo caso, ove tale potere non risulti dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'iscrizione alla Camera di Commercio, dovrà essere prodotta documentazione dalla quale si evinca tale potere di rappresentanza), dichiarare:

1. il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo servizi forniti nel settore oggetto della gara negli ultimi tre esercizi per un importo minimo medio annuo non inferiore all'importo presunto della gara;
2. l'elenco dei principali servizi di ristorazione scolastica forniti nell'ultimo triennio con l'indicazione dei destinatari pubblici delle date e degli importi. L'importo complessivo di tali forniture deve essere almeno pari ad € 1.000.000,00.

Raggruppamenti Temporanei di Imprese e Consorzi ex art. 2602 c.c.:

Per i R.T.I. ed i Consorzi ex art. 2602, i requisiti di cui ai precedenti **punti III.2.1) e III.2.2)** devono essere posseduti da ciascuna impresa riunita o consorziata.

Il requisito di cui al **punto III.2.2) lett. b)1**, deve essere posseduto dall'impresa capogruppo o da una consorziata, nella misura del 60% di quanto richiesto all'intero raggruppamento, e per la restante percentuale, cumulativamente, dalla/e mandante/i o dalle altre imprese consorziate designata, in misura non inferiore per ciascuna mandante al 20%. Il totale deve essere almeno pari al 100% dei requisiti richiesti all'impresa singola;

Il legale rappresentante dell'impresa capogruppo dovrà altresì rendere una dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/00 nella quale vengano specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Consorzi ex art. 2612 c.c.:

Per i Consorzi ex art. 2602, i requisiti di cui ai precedenti **punti III.2.1) e III.2.2)** devono essere posseduti in capo al consorzio.

Qualora il consorzio intenda affidare l'esecuzione del servizio a proprie consorziate, deve dichiararlo in sede di offerta indicando i nominativi delle consorziate designate. In tal caso la dichiarazione di cui al **punto III.2.1)**, dovranno essere rese oltre che dal consorzio, anche dalle singole consorziate designate.

Ove i requisiti non siano in capo al Consorzio, vale quanto su previsto per i Consorzi ex art. 2602.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche ATI o in Consorzio, che si trovino fra di loro in una delle situazioni di cui all'art. 2359 c.c. pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa controllante che delle imprese controllate, nonché delle ATI o Consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipano. L'Amministrazione procederà altresì all'esclusione dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

E' vietata la partecipazione dell'impresa quale concorrente singolo e contemporaneamente in ATI con altre imprese o in consorzio.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Inoltre, salvo quanto disposto dall'art. 37 commi 18 e 19 del D.lgs 163/06, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Le dichiarazioni dovranno essere accompagnate, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n° 445/00, dalla copia fotostatica di un valido documento d'identità di colui che le rende.

Si preavverte che la mancanza delle suddette dichiarazioni, così come la mancanza anche di un solo punto delle stesse comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

ART.6 AVVALLIMENTO

Ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., il concorrente ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- a) una dichiarazione del concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale di cui all'0 del presente disciplinare;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'0 del presente disciplinare;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente.

Le dichiarazioni di cui ai punti a), b), c), d) e), g) dovranno essere rese dai soggetti abilitati nelle forme dell'autocertificazione previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

la firma in calce non necessita di autenticazione, tuttavia, ex art. 38, comma 3, del D.P.R. citato, occorre trasmettere unitamente alla dichiarazione copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell' Amministrazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

ART.7 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura ristretta, il Concorrente dovrà presentare n. 1 plico chiuso con nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura e recante sul dorso:

oggetto: Domanda di ammissione alla gara d'appalto a procedura ristretta per l'affidamento del servizio di refezione nelle scuole materne statali e comunali paritarie del Comune di Marcianise - C.I.G.: **0435647346**;

destinatario: Stazione Appaltante Unica della Provincia di Caserta – Corso Trieste, 12 – 81100 Caserta;

mittente: ragione sociale, indirizzo, posta elettronica certificata o fax del Concorrente

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione redatta in lingua italiana, sulla base del “modello A” per le dichiarazioni di cui all’art.5.1 punto 1), unitamente al “ modello B” per le dichiarazioni di cui all’art.5.1 punto 2) ed al “modello C” per le dichiarazioni di cui al punto 5.2. del presente disciplinare.

Il concorrente ha facoltà di produrre, in luogo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, i certificati in originale o copia autentica o resa conforme all’originale ai sensi dell’art. 19 del d.p.r. n. 445/2000, comprovanti il possesso dei requisiti richiesti (p. es. certificato C.C.I.A.A., casellario, ecc.)

La sottoscrizione della documentazione di cui sopra dovrà essere resa a pena di esclusione:

in caso di Impresa singola, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell’Impresa medesima;

in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla procedura ristretta, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell’Impresa mandataria o del Consorzio;

in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione della domanda di partecipazione, dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande; e dovrà essere accompagnata dalla copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di costituendo Consorzio o Raggruppamento di Imprese, dovrà inoltre essere presentata la dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione di Raggruppamento temporaneo di Imprese, compilata e sottoscritta dai legali rappresentanti delle Imprese.

In caso di Consorzi di Imprese o di Cooperative, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte sia con riferimento al Consorzio che alla singola Impresa o Cooperativa a cui il Consorzio affiderà l’esecuzione della fornitura, fermo restando che ogni responsabilità verso l’Agenzia appaltante rimarrà comunque in capo al Consorzio partecipante alla procedura ristretta.

Il plico dovrà pervenire, entro il termine indicato nel bando di gara, a mezzo servizio postale con raccomandata A.R. o mediante agenzia di recapito autorizzata o tramite consegna diretta a mano al seguente indirizzo: **Stazione Appaltante Unica – Corso Trieste, 12 – 81100 Caserta.**

Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione.

Oltre il termine fissato, non sarà ritenuta valida alcun’altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente.

L’Amministrazione, consentendo la presentazione diretta ai propri uffici delle domande di partecipazione, non assume responsabilità alcuna per il caso di ritardo nella consegna dei plichi, comunque da imputarsi ai vettori prescelti dai concorrenti. Il plico contenente la domanda di partecipazione dovrà essere presentato – pena l’esclusione – chiuso, sigillato con ceralacca o nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura.

ART. 8 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN FASE DI OFFERTA

Ciascun Concorrente invitato all’appalto da parte dell’ Amministrazione Appaltante, in possesso dei requisiti prescritti e che intende partecipare all’appalto, dovrà far pervenire la propria offerta presso: **Stazione Appaltante Unica – Corso Trieste, 12 – 81100 Caserta** entro la scadenza prevista nella lettera d’invito, a pena di esclusione.

Il plico contenete l’offerta dovrà essere chiuso con nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura e recante sul dorso:

oggetto: Domanda di partecipazione alla gara d’appalto a procedura ristretta accelerata n. 499377 per il Comune di Marcianise per l’affidamento del servizio di Refezione nelle scuole materne statali e comunali paritarie - C.I.G.: **0435647346**;

destinatario: Stazione Appaltante Unica – Corso Trieste, 12 – 81100 Caserta

mittente: ragione sociale, indirizzo, posta elettronica certificata e fax del Concorrente.

Il plico dovrà pervenire, entro il termine indicato nella lettera d’invito, mediante servizio postale autorizzato o a mano, presso **Stazione Appaltante Unica – Corso Trieste, 12 – 81100 Caserta**

Il plico dell'offerta del Concorrente dovrà, a pena di esclusione, contenere:

- Busta A: "Documentazione amministrativa";
- Busta B: "Offerta tecnica";
- Busta C: "Offerta economica"

ART. 8.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta A "**Documentazione amministrativa**" dovrà, a pena di esclusione, essere debitamente chiusa con ceralacca o nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura e recante sul dorso la ragione sociale, l'indirizzo dell'Impresa offerente, l'oggetto della gara, il C.I.G.: **0435647346**, la dicitura "Busta A – Documentazione amministrativa".

La busta dovrà contenere:

- attestazione di avvenuta costituzione della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, **pari al 2%** (due per cento) dell'importo a base dell'appalto.

Tale cauzione dovrà essere resa nella forma di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La fidejussione dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione appaltante
- validità per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'Aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'Amministrazione appaltante, nell'atto con cui comunicherà l'esito della procedura di gara, provvederà contestualmente (nei confronti dei Soggetti non aggiudicatari) allo svincolo della cauzione provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% nei casi previsti dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, documentati nei modi prescritti dalle norme vigenti

- Impegno, ai sensi dell'art. 75, comma 8 D. Lgs. n. 163/2006, di un fideiussore (bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui, all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze) a rilasciare la garanzia fideiussoria, qualora l'Operatore economico risultasse aggiudicatario, per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva).

- I concorrenti dovranno dimostrare, pena esclusione, di aver versato la somma di **€ 40,00 (quaranta/00)** a titolo di contribuzione a favore dell'autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, relativamente alla presente gara d'appalto. **Il CIG é 0435647346;**

Il versamento delle contribuzioni dovrà essere effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità al seguente indirizzo: <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni2007.html>.

Dovrà essere prodotto, per la partecipazione alla gara, l'originale o la copia conforme della ricevuta o attestazione di versamento, ovvero copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione, per i versamenti on line.

I concorrenti che si avvalgono del versamento sul conto corrente postale n. 73582561 intestato a "AUT.CONTR.PUBB." –Via di Ripetta, 246 -00186 Roma – C.F. 97163520584 dovranno indicare, all'atto del pagamento, nella causale, elusivamente, il proprio codice fiscale ed il Codice "CIG che identifica la gara".

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati, a cura dell'interessato, al sistema on line di riscossione all'indirizzo <http://riscossioni.avlp.it>.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti il versamento è unico.

- L'attestazione di accettazione del Capitolato speciale e dei suoi allegati (Allegato n.3 al disciplinare di gara);
- I documenti attestanti il possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria,

Tale dimostrazione dovrà avvenire con le modalità indicate dal combinato disposto degli articoli 67 comma 2 lettera d) e 41 del D. Lgs. n. 163/2006 producendo, alternativamente, idonee dichiarazioni bancarie, bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa.

ART. 8.2 OFFERTA TECNICA

La **Busta B "Offerta tecnica"** dovrà contenere una copia dell'offerta tecnica del concorrente. La busta dovrà, a pena di esclusione, essere debitamente chiusa con nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura e recante sul dorso la ragione sociale, l'indirizzo dell'Operatore economico offerente, l'oggetto della gara, il C.I.G.: **0435647346** e la dicitura "Busta B - Offerta tecnica".

L'offerta tecnica deve essere predisposta in lingua italiana e non può includere alcuna indicazione economica, diretta o indiretta, a pena d'esclusione del concorrente.

L'offerta tecnica dovrà illustrare in dettaglio ogni elemento ritenuto qualificante in base ai criteri del presente disciplinare, secondo le indicazioni riportate all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 8.3 OFFERTA ECONOMICA

La **Busta C "Offerta economica"** dovrà contenere l'offerta economica del concorrente, espressa in cifre ed in lettere, redatta in lingua italiana su carta legale ovvero equipollente secondo lo stato UE di appartenenza. La busta dovrà essere, a pena di esclusione, debitamente chiusa con ceralacca o nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura e recante sul dorso la ragione sociale, l'indirizzo dell'Operatore economico offerente, l'oggetto della gara, il C.I.G.: **0435647346** e la dicitura "Busta C - Offerta economica".

L'offerta economica dovrà essere espressa in euro e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dalla persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente l'Impresa. In caso di RTI l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del RTI e deve specificare le parti dei servizi eseguiti dalle singole ditte nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, di conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n° 163/96 e s.m.i..

Si precisa che non saranno accettate eventuali offerte plurime o alternative. La presentazione di offerte economiche plurime o alternative determinerà l'esclusione di tutte le offerte presentate dal Concorrente.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'indicazione del prezzo dovrà essere onnicomprensiva di tutti gli oneri derivanti dall'osservanza degli atti riguardanti il procedimento di affidamento. Il prezzi dovranno dunque essere al franco di ogni spesa, ad eccezione dell'IVA nella misura di legge.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte di importo superiore a quello relativo all'entità dell'appalto, di cui all'art. 3 del presente disciplinare di gara.

L'offerta economica dovrà contenere quanto indicato nell'art. 8 dell'allegato Capitolato speciale d'Appalto.

L'offerta dovrà rimanere valida per la durata di 180 giorni decorrenti dalla data della scadenza del termine di presentazione.

Questa Amministrazione, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, richiederà all'offerente in sede di stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 113 del codice dei contratti pubblici, una garanzia fideiussoria del dieci per cento dell'importo contrattuale.

ART. 8.4 AVVERTENZE

1. Le dichiarazioni, i documenti e l'offerta presentati dai Concorrenti devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. Valgono, in ogni caso, al riguardo, le disposizioni e le forme previste dal D. Lgs. 163/2006; per l'offerta economica, gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro;

2. Le dichiarazioni sostitutive rese dai Concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n°445; la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare;

3. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti non aggiudicatari, l'Amministrazione appaltante procederà a verifiche anche a campione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n°

e) Esperienza nel settore della ristorazione scolastica iscrizione CCIAA: massimo 15 punti

Iscrizione da 3 anni fino a 5 anni	punti 3
Iscrizione da 5 anni fino a 10 anni	punti 8
Iscrizione oltre 10 anni	punti 15

N.B. Per punti di cui alle lettere c),d),e), in caso di ATI il requisito deve essere soddisfatto almeno di una sola delle ditte partecipante, sia essa mandataria che mandante.

2. Prezzo: massimo punti 40/100

La valutazione dell'offerta economica avverrà secondo la seguente formula:

$$Pe_i = 40 \times (OE_{min}/OE_i)$$

Dove:

- **Pe_i = Punteggio economico dell'offerta in base di valutazione**
- **OE_{min} = Offerta economica più bassa**
- **OE_i = Offerta economica in fase di valutazione**

Non è ammesso alcun richiamo a documenti allegati ad altro appalto, né sono ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

A seguito della valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione aggiudicatrice redigerà la graduatoria in funzione dei criteri sopra riportati.

In caso di parità di punteggio totale, al decimo di punto, tra due o più concorrenti, la Ditta prima classificata è quella con il miglior punteggio parziale relativo alla proposta tecnica; in caso di ulteriore parità, l'assegnazione del primo posto in classifica è fatta al concorrente che ha riportato il miglior punteggio parziale per il merito tecnico di cui alla lettera b).

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e ritenuta congrua.

ART. 11 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione valuta la congruità delle offerte per le quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, risultino entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, ferma restando la facoltà della stessa Amministrazione di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora la procedura di rilevazione evidenzi la presenza di una o più offerte anormalmente basse, l'Amministrazione procede alla verifica delle stesse, secondo quanto previsto dagli articoli 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

ART. 12 FASI E PROCEDURE DI GARA

A seguito della scadenza per la presentazione delle offerte da parte di concorrenti, in seduta pubblica nella sede, data e ora stabilite che saranno comunicate nella lettera di invito, la Commissione procederà all'apertura della gara.

In tale seduta, previa presa d'atto del numero e dei mittenti dei plichi pervenuti entro i termini stabiliti per la loro presentazione e previa presa d'atto degli aspetti formali e dell'integrità dei plichi medesimi contenenti le offerte, provvederà all'apertura degli stessi. La Commissione procederà poi all'apertura delle **Buste A – Documentazione Amministrativa**, contenenti i documenti per la partecipazione alla gara ed alla verifica che le stesse contengano tutti i documenti richiesti e che detti documenti siano compilati in modo conforme a quanto richiesto ed alle vigenti disposizioni di legge.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, l'Amministrazione Appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura ristretta e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione procede all'analisi delle suddette offerte tecniche (buste B), assegnando i relativi punteggi, verbalizzando i risultati e fissando la data della successiva seduta pubblica, che sarà comunicata a mezzo fax ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo.

In tale seduta pubblica, la Commissione, renderà noto ai concorrenti i punteggi assegnati relativamente all'offerta tecnica, ed aprirà le **Buste C – Offerta economica**, contenenti l'offerta economica, assegnando i relativi punteggi e procedendo alla formulazione della graduatoria di gara, che sarà stilata, in ordine decrescente di punteggio complessivo attribuito.

Di quanto sopra la Commissione redigerà apposito verbale.

A questo punto, la Commissione procede alla valutazione della eventuale anomalia dell'offerta, secondo quanto riportato all'art.11 del presente disciplinare, procedendo, alla conclusione della procedura di valutazione, alla formalizzazione della graduatoria di merito definitiva, in base alla quale aggiudica provvisoriamente l'appalto.

L'aggiudicazione sarà comunicata, dall'Amministrazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 l'Amministrazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, l'Amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché ritenuta valida.

ART. 13 PRESENZA DEI SOGGETTI CONCORRENTI ALLE SEDUTE PUBBLICHE DI GARA

Alle sedute pubbliche di gara potranno partecipare un rappresentante legale del concorrente o altra persona dallo stesso delegata in forma scritta.

PARTE IV - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E CONTRATTO

ART. 14 VERIFICHE IN MATERIA DI ANTIMAFIA E CASELLARIO GIUDIZIALE

La provvisoria aggiudicazione resterà subordinata alla favorevole acquisizione della certificazione di cui alla legge n. 646/82 (cd. antimafia) da parte dell'Amministrazione appaltante.

L'Amministrazione, inoltre, provvederà alle verifiche di cui all'art. 38, comma 3 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i. presso il competente ufficio del casellario giudiziale di cui all'art. 21 del D.P.R. 313/2002 o attraverso le visure di cui all'art. 33, comma 1 dello stesso D.P.R. 313/2002.

ART. 15 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto, mediante adozione di apposita determinazione del Dirigente competente.

L'Amministrazione, quindi, inviterà alla stipula formale del contratto l'aggiudicatario, che dovrà produrre la documentazione di rito, secondo quanto verrà specificatamente comunicato.

Ove nel termine di dieci (10) giorni dalla data di invito dell'Amministrazione di cui sopra, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentato alla stipula del contratto, l'Amministrazione incamererà la cauzione provvisoria, con riserva di richiedere il risarcimento degli eventuali ulteriori danni e procederà "*ipso facto*" ad aggiudicare l'appalto al successivo concorrente.

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto, e del Capitolato Speciale d'Appalto per quanto attiene alla sua perfetta esecuzione.

ART. 16 ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il diritto di accesso è differito in relazione:

- all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

ART. 17 TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., in ordine al procedimento instaurato dal bando di gara, fatto salvo l'esercizio da parte dei concorrenti dei diritti di cui all'art.13 della legge n. 675/96 e s.m.i. e le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/90, si precisa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti alla scelta del contraente; le modalità di trattamento sono riferite alla procedura concorsuale per l'affidamento dei servizi oggetto del presente disciplinare;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, nel caso intenda partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa, essendo a conoscenza che la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento;
 - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 e delle leggi regionali vigenti;
 - soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice e responsabile del trattamento dei dati il Responsabile del Procedimento nominato dall'Amministrazione.